



MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL DE GESTIÓN



COMPONENTE: ACTIVIDADES DE CONTROL
ESTÁNDAR: PROCEDIMIENTOS
FORMATO: Diseño de Procedimientos
Nº: 93

MACROPROCESO: Gestión académica

CÓDIGO:

PROCESO: 4. Organización de jornadas de capacitaciones pedagógica

CÓDIGO:

SUBPROCESO: 1. Desarrollo de Cursos de Capacitación de Carácter Pedagógico

CÓDIGO:

PROCEDIMIENTO: Disposiciones- procedimientos generales para organización de jornadas de capacitaciones pedagógica.

No.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Método	(4) Registros Aplicables	(5) Procedimientos Asociados	(6) Cargo Responsable
1	Se elabora un cronograma anual de capacitación de modo a brindar a los docentes de la institución una constante formación.	Organización de actividades de capacitaciones para el estamento docente y alumno.	Se organizan las actividades de capacitación de acuerdo a las necesidades surgidas durante el periodo anterior, y las evaluaciones de las jornadas anteriores conforme evaluación y sugerencias de las mismas.	Cronograma.	Procedimiento para organización de jornadas y capacitaciones.	Director Académico
		Acompañamiento al desarrollo adecuado de las actividades propuestas.	Después de realizar organizar el cronograma se remite a otras dependencias para sugerencias de modificación.	Informes.		
		Elaborar el cronograma anual de capacitación docente.	Al recepcionar las sugerencias correspondientes a las demás dependencias, se incluye en el borrador para la elaboración final.	Borrador del cronograma anual de capacitación docente.		
		Remitir para su consideración Final.	Al incluir las sugerencias, se procede a remitir al decanato para su consideración y aprobación.	Borrador del cronograma anual de capacitación docente.		

Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez

Fecha: Noviembre 2017

Revisado por: Lic. Luz Mariilda Bertoni

Fecha: Noviembre 2017

Aprobado por: Ing. Walter Isabelino Duarte Maldonado

Fecha: Noviembre 2017

